

РАССМОТРЕНО  
педагогическим советом  
МБОУ СОШ10 ККЮС  
Протокол №1 от 29.08.2016



## ПОЛОЖЕНИЕ О РЕЖИМЕ ЗАНЯТИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ МБОУ СОШ 10 ККЮС

### І. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Положение о режиме занятий обучающихся разработано на основе Федерального закона № 273 от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации», санитарно-гигиенических правил и нормативов «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» СанПиН 2.4.2.2821-10, Устава школы.
- 1.2. Настоящее положение регламентирует функционирование школы в период организации образовательного процесса, каникул, летнего отдыха и оздоровления обучающихся.
- 1.3. Школа несет ответственность в соответствии с ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации» за жизнь и здоровье обучающихся, воспитанников.
- 1.4. Режим занятий обучающихся и воспитанников, учебная нагрузка определяется Уставом школы в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями.

### ІІ. РЕЖИМ РАБОТЫ ШКОЛЫ

#### ВО ВРЕМЯ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

- 2.1. В МБОУ СОШ10 ККЮС организация образовательного процесса, согласно календарному графику на каждый учебный год, который утверждается приказом директора.
- 2.2. Школа самостоятельно определяет формы, средства, методы обучения и воспитания в соответствии со ст. 28 ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации».
- 2.3. Учебный год в школе начинается, как правило, 01 сентября.
- 2.4. Продолжительность каникул определяется календарным учебным графиком.
- 2.5. Учебные занятия начинаются в 8 часов 00 минут.
- 2.6. Для всех классов устанавливается шестидневная учебная неделя, за исключением 1-х классов, обучающихся по пятидневной учебной неделе.
- 2.7. Расписание учебных занятий составляется в строгом соответствии с требованиями «Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10», утвержденных Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 г. № 189 (ред. От 24.11.2015)..
- 2.8. Продолжительность урока во 2–11-х классах составляет 40 минут.
- 2.9. Для учащихся 1-х классов устанавливается следующий ежедневный режим занятий:
  - в сентябре и октябре - по 3 урока продолжительностью 35 минут;
  - в ноябре и декабре - по 4 урока продолжительностью 35 минут;
  - с января по май - по 4 урока продолжительностью 40 минут.

В середине учебного дня (после второго урока) проводится динамическая пауза продолжительностью 40 минут.

- 2.10. Продолжительность перемен между уроками составляет:

- после 1-го урока - 10 минут;
- после 2 и 3-го урока - 20 минут;
- после 4, 5, 6-го урока - 10 минут.

2.11. Учащиеся должны приходить в ОО не позднее 7 часов 40 минут. Опоздание на уроки недопустимо.

2.12. Горячее питание учащихся осуществляется в соответствии с расписанием, утвержденным на каждый учебный период директором по согласованию с советом родителей (законных представителем) несовершеннолетних обучающихся МБОУ СОШ10 ККЮС.

2.13. Перерыв между уроками и кружками, спортивными секциями составляет не менее 40 минут.

2.14. Перед началом и по окончании каждого урока подается звонок. Классные руководители и учителя во время перемен дежурят по этажам и обеспечивают дисциплину учеников, а также несут ответственность за поведение детей на всех переменах.

2.15. Дежурство по школе педагогов, классных коллективов и их классных руководителей определяется графиком дежурств.

2.16. Категорически запрещается отпускать учеников с уроков на различные мероприятия (репетиции, соревнования) без разрешения администрации школы.

2.17. Все учащиеся 2-9 классов аттестуются по четвертям, 10-11 классов - по полугодиям. Оценивание уровня знаний, умений и навыков, учащихся и качество преподавания проводится в соответствии с соответствующими локальными актами школы.

### **III. ОРГАНИЗАЦИЯ ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА В ШКОЛЕ**

3.1. Организация воспитательного процесса в школе регламентируется расписанием работы дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы кадетского образования, внеурочной деятельности, кружков, секций, клубов.

3.2. В столовой обучающиеся и воспитанники обедают в присутствии классных руководителей, учителей ВТД, дежурных педагогов.

3.3. Проведение экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия за пределы школы разрешается только после издания соответствующего приказа директора школы. Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий несет учитель, который назначен приказом директора.

3.4. Работа спортивных секций, кружков, кабинета информатики допускается только по расписанию, утвержденному директором школы.

3.5. В ОУ с целью профилактики утомления, нарушения осанки, зрения учащихся на уроках проводятся физкультурные минутки и гимнастика для глаз при обучении письму, чтению, математике.

### **IV. ВЕДЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИИ**

4.1. Всем педагогам при ведении журнала (электронного журнала) следует руководствоваться соответствующими Положениями школы, методическими рекомендациями.

4.2. Внесение изменений в журналы (зачисление и выбытие учеников) производит только классный руководитель по приказу директора школы. Исправление оценок в классном журнале допускается по заявлению учителя и разрешению директора.

### **РЕЖИМ РАБОТЫ ШКОЛЫ В КАНИКУЛЫ**

1.1. В период осенних, весенних, летних каникул обучающиеся школы могут посещать школьный лагерь с дневным пребыванием детей.

1.2. План работы лагеря за 1 неделю вывешивается на информационном стенде и на страницах официального сайта школы.

1.3. Требования к оформлению и предоставлению документов на посещение школьного лагеря с дневным пребыванием детей доводится до сведения родителей через классных руководителей и официальный сайт школы.