

Уважаемые родители будущих первоклассников!

Регистрация в 1 класс начинается

с 1 апреля 2023 года с 08.00.

Подача заявления осуществляется несколькими способами.

1) Через портал <https://eso.edu22.info> (или vshkolu.deti.ru), для которого необходима регистрация на ГосУслугах с подтверждённой учётной записью (gosuslugi.ru)

2) При личном обращении заявителя в общеобразовательную организацию с понедельника по пятницу с 08.00 до 17.00, обед с 12.00 до 13.00.

На 2023-2024 учебный год будет открыто 4 класса. Количество вакантных мест – **120 человек.**

Уважаемые родители, подавшие заявления в 1 класс дистанционно через портал <https://eso.edu22.info> (прямая ссылка), или при личном обращении заявителя в МБОУ СОШ 10 ККЮС, информируем Вас, что зачисление в МБОУ СОШ 10 ККЮС оформляется приказом в течение **3 рабочих дней** после завершения приёма заявлений в 1 класс (**30.06.2023г.**) в соответствии с [приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458](#).

Для подачи заявления дистанционно в электронной форме необходимо сначала зарегистрироваться на портале Госуслуг по адресу <http://www.gosuslugi.ru>. После самостоятельной регистрации Вы получите стандартную учётную запись, а для получения **подтверждённой учётной записи** (в течение нескольких минут) необходимо обратиться в многофункциональный центр (МФЦ) с паспортом и СНИЛС, либо заказать почтой России активационный код (но он будет доставлен примерно через 2 недели).

Только с подтвержденной учётной записью можно будет подавать электронные заявления дистанционно!

С целью проверки достоверности сведений, указанных в заявлении о приёме на обучение и соответствия действительности поданных электронных заявлений, Вам необходимо обратиться в МБОУ СОШ 10 ККЮС для подтверждения документов с **3 апреля по 20 июня 2022 г. с 13.00 до 17.00** с понедельника по пятницу по предварительной записи по телефону 6-45-82.

Перечень подтверждающих документов, предъявляемых при поступлении в 1 класс:

- 1) Заявление о приёме в 1 класс
- 2) Документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребёнка. (Паспорт заявителя (**оригинал**) + **копия** (первая страница и прописка))
- 3) Свидетельство о рождении ребёнка или документа, подтверждающего родство заявителя (**оригинал + копия**)
- 4) Оригинал и копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приёма на обучение по образовательным программам начального общего образования ребёнка в гимназию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра)
- 5) Оригинал и копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости)
- 6) Оригинал и копию документа о регистрации по месту жительства ребёнка или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования)
- 7) Справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение) (п. 9 из приказа Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458).

Статус льготы без подтверждающих документов – не действителен!

- 8) Копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии)
- 9) СНИЛС заявителя и ребёнка (**оригинал + копия**)

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы предоставляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.